INCOTEX

Чекопечатающая машина «Меркурий MS» Паспорт АВЛГ 834.00.00 ПС

Система менеджмента качества компании-производителя сертифицирована в мировой сертификационной сети IQNet и имеет сертификат ведущего сертификационного органа Федеративной Республики Германия – DQS на соответствие требованиям стандарта DIN EN ISO 9001:2000

Москва

Содержание

1 Общие указания 3
2 Общие сведения о машине 3
3 Основные технические данные и характеристики 4
4. Комплектность 8
5. Свидетельство о приемке 9
6. Свидетельство об упаковке……9
7. Гарантийные обязательства, условия хранения, транспортирование 10
8 Правила сдачи потребителю, указания по эксплуатации и утилизации11
9 Указания по проведению пусконаладочных работ..... 12
Акт ввода машины «Меркурий MS» в эксплуатацию 14
Отрывной талон "Акта ввода машины «Меркурий MS» в эксплуатацию"..... 15
Заявка на гарантийный ремонт..... 17
10 Учет технического обслуживания и проверок исправности машины.. 19
11 Сведения о рекламациях 20
12 Учет неисправностей машины 20
13 Сведения о ремонте машины 20
Акт вывода машины «Меркурий MS» из эксплуатации..... 21
Приложение..... 22

1 Общие указания

1.1. Перед вводом чекопечатающей машины «Меркурий MS» (далее – ЧПМ, машина) в эксплуатацию необходимо внимательно ознакомиться с Руководством по эксплуатации АВЛГ 834.00.00РЭ.

1.2. Техническая поддержка ЧПМ осуществляется специалистами центров технического обслуживания (ЦТО), имеющими удостоверение, выданное ЗАО «Инкотекс» на основании договора на техническую поддержку.

1.3. Паспорт должен постоянно находиться с машиной или у лиц, ответственных за ее сохранность.

1.4. Все записи в паспорте производят только чернилами, отчетливо и аккуратно.

1.5. Время работы машины и проведение ремонта должны регистрироваться в журнале учета.

2 Общие сведения о машине

2.1. Чекопечатающая машина "Меркурий MS" (ЧПМ) предназначена для контроля и первичной обработки информации о совершённых наличных денежных расчётах, регистрации её на чековой и контрольной лентах, организациями или индивидуальными предпринимателями, в том числе являющимися плательщиками единого налога на вмененный доход (ЕНВД).

ЧПМ применяется для печати документов (товарных чеков, квитанций и других документов), подтверждающих приём денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу).

2.2. Обозначение:

Чекопечатающая машина «Меркурий MS».

2.3. Предприятие-изготовитель: ООО "Инкотекс-Трейд", ООО «АСТОР ТРЕЙД», ЗАО «Инкотекс» 105484, г. Москва, 16-я Парковая, 26.

2.4. Поставщик ЧПМ:

ЗАО «Инкотекс», 105484 Москва, 16-я Парковая, 26
тел. (095)785-17-17.

3 Основные технические данные и характеристики

3.1. ЧПМ обеспечивает выполнение следующих функций:

3.1.1. Обмен информацией с компьютером по каналу связи RS-232C.

3.1.2. Вывод данных и результатов обработки информации на чековую или журнальную ленту (опционно).

3.1.3. Программирование пароля на связь.

3.1.4. Программирование клише – до 4 строк по 40 символов.

3.1.5. Выполнение следующих кассовых операций:

- учет денежных сумм;
- подсчет частных итогов;
- подсчет суммы сдачи;
- подсчет общих итогов;
- снятие показаний денежных и операционных регистров, с автоматическим выводом на печать;
- гашение денежных регистров, с автоматическим выводом на печать;
- гашение операционных регистров, с автоматическим выводом на печать;
- продажа/платежи за наличные;
- продажа/платежи в кредит;
- продажа/платежи через платежную карту;
- смешанный тип оплаты;
- выплаты, не связанные с продажей (услугой);
- внесение денежных сумм;
- расчет процентной скидки/надбавки;
- возврат (с учетом скидок/надбавок): наличными, безналичными;
- аннулирование всего чека или любой его позиции до окончания его полного формирования;
- повторение продажи/услуги;
- учет цены тары и упаковки;
- умножение цены на количество (с указанием единиц измерения количества);
- отчеты:
    - X-отчёт (сводный промежуточный отчет с выборкой по секциям и кассирам, полный и краткий);
    - Z-отчёт (сводный отчет закрытия смены с выборкой по секциям и кассирам, полный и краткий);

- отчёты энергонезависимой памяти (ЭП): краткий и полный по датам и по номерам записей;
- вывод отчетных документов на печать и в компьютер.

3.1.6. Энергонезависимое хранение информации в денежных и операционных регистрах при выключении питания, регистрация итоговой ежесменной информации в ЭП с исключением возможности ее изменения.

3.1.7 Блокировку в случаях:

- попытки ввода неправильного пароля (несанкционированного доступа к режимам работы ЧПМ);
- отсутствия сменного гашения через 24 часа после оформления первого платежного документа;
- некорректности вводимой даты;
- обнаружения переполнения, неисправности или отключения ЭП;
- возникновения аварийных ситуаций в ЧПМ, приводящих к порче печатаемого документа;
- превышения установленной разрядности обрабатываемых чисел;
- нарушения последовательности проведения операций, предусмотренных алгоритмом работы ЧПМ;
- отсутствия или обрыва чековой ленты;
- ошибки печатающего устройства.

3.1.8 Печать на документе следующей информации:

- наименование документа;
- порядковый номер документа, дату его выдачи;
- наименование для организации (фамилия, имя, отчество — для индивидуального предпринимателя) — программируемое верхнее и нижнее клише (каждое 6 строк по 24 символа);
- заводской номер ЧПМ;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присвоенный организации (индивидуальному предпринимателю), выдавшей (выдавшему) документ;
- код или наименование, количество оплачиваемых приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг);
- сумма оплаты, осуществляемой наличными денежными средствами и (или) с использованием платежной карты, в рублях;
- номер секции;
- идентификатор ставки налога;

- сумма сдачи;
- сумма налога общая и по налоговым ставкам;
- признак активизации энергонезависимой памяти;
- программируемые должность, фамилия и инициалы лица, выдавшего документ;
- резервирование места для личной подписи или печать личной подписи (факсимиле);
- другие реквизиты, подробное описание которых приведено в Руководстве по эксплуатации АВЛГ 834.00.00 РЭ.

3.2. Количество паролей, определяющих раздельный доступ к командам ЧПМ - 2.

3.2.1. Пароль на связь, символы - 4.

3.2.2. Пароль налогового инспектора, символы - 5.

3.3. Программируемое клише – до 4-х строк по 40 символов.

3.4. Тип используемой бумаги для печати документов:

- термохимическая чековая лента шириной 80 мм или термохимическая чековая лента шириной 57 мм при использовании дополнительного ограничителя АВЛГ 527.57.00.

3.5. Количество денежных регистров – 9.

3.6. Разрядность денежных регистров, десятичные разряды:

- стоимости товара / услуги - 10;
- возврат - 10;
- сменной выручки - 10;
- общего итога - 14.

3.7. Разрядность операционных регистров, десятичные разряды:

- количества выданных чеков – 4;
- количества выданных показаний - 4;
- количества проведённых гашений - 4.

3.8. Максимально допустимая разрядность вводимых чисел:

- десятичные разряды – 10.

Десятичные разряды отделяются от целой части точкой.

3.9. Время непрерывной работы в эксплуатационном режиме, часов в сутки, не менее - 16.

3.10. Время сохранности информации в регистрах после выключения сетевого питания, часов, не менее - 720.

3.11. Параметры ЭП:

- количество регистраций (перерегистраций) - 5;
- количество записей сменных итогов, не менее - 3000;
- сохранность информации в накопителе ЭП, лет, не менее – 10.

4. Комплектность

Наименование изделия	Кол.	Примечание
Чекопечатающая машина «Меркурий MS» АВЛГ 834.00.00	1	
Кабель нульмодемный DB9-25 f/m L=1,5 м		
Кабель USB A-B L=1,8 м		
Ограничитель ширины чековой ленты АВЛГ 527.57.00		
Сетевой адаптер FSP120ACB (допустима замена на «Меркурий 08М» АВЛГ 485.20.00 с внешним сетевым кабелем)	1	
Чековая лента	1	D=50мм (рулон) max
Комплект упаковки	1	
Документация		
Руководство по эксплуатации АВЛГ 834.00.00РЭ	1	
Паспорт модели АВЛГ 834.00.00ПС	1	
Технологическая программа EXPERT, программный модуль INSPECT	1	На сменном носителе (дискета или CD)
Руководство по программированию АВЛГ 834.00.00РП	1	На сменном носителе (дискета или CD)

5. Свидетельство о приемке

Чекопечатающая машина «Меркурий MS»
соответствует техническим условиям
ТУ-4017-834-70209693-2009 и признана годной к эксплуатации.

Заводской № _____

Дата изготовления _____

Дата приемки _____

Номер версии ПО _____

6. Свидетельство об упаковке

Чекопечатающая машина «Меркурий MS»
упакована согласно требованиям, предусмотренным в действующей технической документации.

Заводской № _____

Дата упаковки _____

Упаковку произвел_____
(подпись, Ф.И.О.)

_____
(личные подписи, оттиски личных клейм должностных лиц предприятия,
ответственных за приемку изделия, печать завода изготовителя)

М.П.

7. Гарантийные обязательства, условия хранения, транспортирование

7.1 Изготовитель гарантирует работоспособность ЧПМ в течение 18 месяцев со дня ввода в эксплуатацию специалистом, имеющим удостоверение на право технического обслуживания данной модели, при соблюдении потребителем условий эксплуатации, транспортирования и хранения.

7.2 Гарантийный срок хранения ЧПМ - 9 месяцев со дня изготовления.

7.3 Потребитель лишается права на гарантийное обслуживание при:

- вводе ЧПМ в эксплуатацию без проведения пусконаладочных работ;
- отсутствии технического обслуживания специализированным предприятием;
- нарушении правил транспортирования, хранения и эксплуатации;
- наличии механических повреждений наружных деталей;
- нарушении пломб;
- отсутствии паспорта или необходимых записей в нем.

7.4 Гарантийное обслуживание ЧПМ производится только в центрах технического обслуживания, имеющих договор с поставщиком ЧПМ на обслуживание и ремонт данной модели ЧПМ, после получения оформленной заявки от потребителя на проведение гарантийного ремонта. Адрес центра технического обслуживания заносится в паспорт при вводе ЧПМ в эксплуатацию.

7.5 Адреса центров технического обслуживания, аккредитованных поставщиком, приведены в Приложении.

7.6 ЧПМ следует хранить в заводской упаковке на стеллажах в отапливаемых помещениях при температуре воздуха от +10С° до +30°С, относительной влажности воздуха не более 80%. Содержание в воздухе пыли, масла и агрессивных примесей не должно превышать норм, установленных для складских и производственных помещений.

7.7 Транспортирование ЧПМ в соответствии с ГОСТ 23411-84 должно производиться в транспортной упаковке завода-изготовителя; в закрытых транспортных средствах при температуре от -50 Cº до +50 Cº; относительной влажности не выше 95% при температуре 35 Cº.

8 Правила сдачи потребителю, указания по эксплуатации и утилизации

8.1 Для организации пусконаладочных работ и ввода машины в эксплуатацию потребитель обязан заключить договор на техническое обслуживание со специализированной сервисной организацией, указанной в Приложении.

8.2 При вводе (установке) ЧПМ в эксплуатацию проведите обязательный перечень работ, предусмотренный руководством по эксплуатации АВЛГ 834.00.00 РЭ, с заполнением "Акта ввода в эксплуатацию" и "Отрывного контрольного талона".

8.3 Указания по проведению пуско-наладочных работ приведены в разделе 10.

8.4 В случае невыполнения условий, изложенных в п. 8.1, Потребитель лишается права на гарантийное обслуживание.

9 Указания по проведению пуско-наладочных работ

1. К потребителю ЧПМ поступает принятой ОТК предприятия-изготовителя и упакованной в соответствии с конструкторской документацией на упаковку. После доставки ЧПМ к потребителю должна быть произведена приемка изделия от транспортной организации, доставившей его.
2. Если при приемке будет обнаружено повреждение упаковочного ящика, то составляется акт или делается отметка в товарно-транспортной накладной.
3. После распаковки ЧПМ проверить комплектность в соответствии с разделом "Комплектность" настоящего паспорта.
4. Претензии на некомплектность вложения в упаковку или механические повреждения ЧПМ рассматриваются предприятием-изготовителем только при отсутствии повреждений упаковочных коробок.
5. Подключение ЧПМ к электропитанию потребителем до выполнения пуско-наладочных работ не разрешается. Претензии на неработоспособность ЧПМ до проведения пуско-наладочных работ предприятием-изготовителем не принимаются.
6. Организация пуско-наладочных работ проводится в соответствии с п. 7.
7. Для проведения пуско-наладочных работ необходимо:
   - произвести осмотр ЧПМ;
   - соединить и надежно закрепить разъемы;
   - провести проверку функционирования по тестам;

   Если во время проверки не было отказов, то ЧПМ считается прошедшей приемку, опломбируется согласно разделу 5, и оформляется «Акт ввода в эксплуатацию».

   После проведения мероприятий, указанных в п.7, ЧПМ считается введенной в эксплуатацию. «Отрывной контрольный талон акта ввода ЧПМ в эксплуатацию» высылается в адрес предприятия-изготовителя.
8. Если при проведении пуско-наладочных работ произошел отказ, то его необходимо устранить и провести проверку функционирования ЧПМ в полном объеме.

9. Если отказы повторялись, но общее количество их не превысило трех и ЧПМ функционирует нормально, то ЧПМ считается принятой и выполняются действия, указанные в п. 6, в противном случае ЧПМ бракуется.
10. Паспорт с заполненными и подписанными актами совместно с признанным непригодной к эксплуатации ЧПМ отправляются в адрес предприятия-изготовителя ЧПМ.
11. Предприятие-изготовитель в течение одного месяца обязано произвести замену признанной непригодной ЧПМ на новый образец и поставить его потребителю.
12. При выводе машины из эксплуатации заполняется «Акт вывода из эксплуатации».

Акт ввода машины «Меркурий MS»

в эксплуатацию

Машина заводской № _____

Дата изготовления _____

_____
(введена в эксплуатацию, забракована — нужное вписать)

_____

_____
(наименование и адрес организации, производившей ввод в эксплуатацию или Ф.И.О.,
номер удостоверения специалиста)

_____

_____
(организация, осуществляющая гарантийный ремонт, наименование и адрес)

_____

Номер голограммы сервисного обслуживания _____

Специалист, производивший ввод в эксплуатацию	Специалист организации-потребителя, участвовавший в вводе машины в эксплуатацию
_____	_____
_____	_____
(должность, Ф.И.О., подпись)	(должность, Ф.И.О., подпись)

Дата ввода в эксплуатацию "___"_____200__ г.

Примечание: после ввода машины в эксплуатацию заполняется отрывной контрольный талон "Акта ввода машины в эксплуатацию" и в срок не позднее 10 дней направляется по адресу:

105484, г. Москва, 16-я Парковая ул., 26, ООО "Инкотекс-Трейд".

Отрывной контрольный талон "Акта ввода машины «Меркурий MS» в эксплуатацию"

направить по адресу:105484, г. Москва, 16-я Парковая ул. 26, ООО "Инкотекс-Трейд".

1 Чекопечатающая машина «Меркурий MS»

2 Заводской номер _____ _____

3.Дата выпуска _____

4 Место установки.

_____
(наименование организации, почтовый адрес, телефон)

5. Условия эксплуатации_____

_____

6. Наличие питания:
от сети ~220В, 50 Гц с защитным заземлением _____

7. Результат ввода в эксплуатацию (нужное подчеркнуть): введена в эксплуатацию, признана непригодной, требует замены.

8 Дата ввода в эксплуатацию "____"_____ 200__ г.

9 Наработка в процессе ввода в эксплуатацию, ч _____

10 Организация, производившая ввод в эксплуатацию

_____
(наименование, адрес)

11 Ф.И.О., должность специалиста, производившего ввод в эксплуатацию

_____

_____

9 Организация централизованного обслуживания, которая будет производить техническое обслуживание_____

_____

_____
(наименование, адрес)

Специалист, производивший
установку машины _____(подпись)

_____(фамилия, инициалы)

"_____"_____ 200__ г.

Руководитель организации,
осуществляющей гарантийный ремонт

_____(подпись)

_____(фамилия, инициалы)

"_____"_____ 200__ г.

М.П.

Руководитель организации-потребителя

_____(подпись)

_____(фамилия, инициалы)

"_____"_____ 200__ г.

М.П.

М.П.
(место печати завода изготовителя)

Заявка на гарантийный ремонт

1. Чекопечатающая машина «Меркурий MS»

2. Заводской № _____

3. Дата изготовления _____
4. Наименование и адрес предприятия-изготовителя:
ООО «АСТОР ТРЕЙД», ООО "Инкотекс-Трейд",
ЗАО «Инкотекс» 105484, г. Москва, 16-я Парковая, 26.
5. Дата ввода в эксплуатацию "____" _____ ____г.
6. Наименование и адрес предприятия-потребителя_____
_____
_____
7. Наработка ЧПМ с начала эксплуатации до отказа, ч____
8. Внешние проявления отказа_____
_____
_____

Специалист, ответственный за эксплуатацию ЧПМ	Руководитель предприятия-потребителя
_____ (подпись)	_____ (подпись)
_____ (фамилия, инициалы)	_____ (фамилия, инициалы)
МП.	МП.

"_____"_____ _____ г.

МП.
(предприятия изготовителя)

10 Учет технического обслуживания и проверок исправности машины.

Дата	Вид технического обслуживания	Продолжительность технического обслуживания	Проверка исправности, замечания о техническом состоянии	Должность, фамилия, подпись ответственного лица

11 Сведения о рекламациях

11.1 В случае отказа в работе машины в период гарантийного срока потребитель должен выслать в адрес организации, осуществляющей ремонт, заполненную «Заявку на гарантийный ремонт».

11.2 Сведения о предъявленных рекламациях следует регистрировать в таблице по приведенной ниже форме.

Дата направления	Краткое содержание рекламации	Меры, принятые по рекламации

12 Учет неисправностей машины

12.1 Все сведения о неисправностях машины при эксплуатации оформляют в соответствии с приведенной ниже формой.

Продолжительность работы	Дата и время отказа	Характер неисправности	Причина отказа	Количество часов работы отказавшей части	Принятые меры по устранению неисправности (отказа)	Время, ч		Должность, фамилия, подпись ответственного лица
						ожидания ремонта	ремонта	

13 Сведения о ремонте машины

Дата поступления/ выхода из ремонта	Наименование и обозначение составной части	Кол-во часов ремонта	Наименование и вид ремонтных работ	Должности, фамилии, подписи ответственных за ремонт/приёмку из ремонта лиц

Акт вывода машины «Меркурий MS» из эксплуатации

Машина заводской № _____

Дата изготовления _____

_____

_____
(отметка о выводе из эксплуатации с указанием причины)

_____
(наименование и адрес организации, производившей вывод из эксплуатации

_____
или Ф.И.О., номер удостоверения специалиста)

_____

_____

Специалист ЦТО

_____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Специалист организации-потребителя

_____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Дата вывода из эксплуатации " ___ " _____ 200__ г.

Приложение

Перечень специализированных организаций, выполняющих гарантийный и послегарантийный ремонт ЧПМ «Меркурий MS»

Организация	Адрес и телефон
1. ООО “РЕМКАС" - Техническая поддержка, консультации; - Техническое обслуживание и ремонт ЧПМ в г. Москве.	107023, г. Москва, ул. Большая Семёновская, дом 55, стр.5 **Тел.:** (495) 366-09-04, (499) 369-69-71, (495) 649-59-33, (495) 638-51-91 **E-mail:** info@remkas.ru www.remkas.ru
2. ООО «Инкотекс-Трейд» - Заключение договоров на техническое обслуживание ЧПМ; - Продажа ЗИП и ремонтной документации; - Оформление гарантийных ремонтов; - Техническое обслуживание и ремонт ЧПМ.	105484, г. Москва, ул. 16-я Парковая, д.26 **Тел./факс** (495) 468-42-30 **E-mail:** dogovor@incotex.ru zip@incotex.ru pad@incotex.ru
3. Центры технического обслуживания ЧПМ (ЦТО), имеющие договор с ЗАО «ИНКОТЕКС» на право выполнения пусконаладочных работ, гарантийного, послегарантийного ремонта и технического обслуживания ЧПМ «Меркурий». Информация об аккредитованных ЦТО: Тел. (495) 742-01-19, E-mail: dogovor@incotex.ru.	

Редакция от 11.08.2009